

いよいよ四国初☆

~九州各地で大反響!~

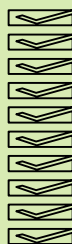
ケアが変わる介護記録の 書き方・書かせ方

受講内容

介護現場における記録の意義について
考えたことがありますか？

- ・なぜ、記録を残す必要があるのか？
- ・記録を書くうえでの注意点は何か？

この機会に、介護記録の重要性を学びましょう。



1. ケアサービスでの記録の重要性
2. 現場記録の落とし穴
3. 適切な仕事の証として記録を作る
~適切なケアは正しい記録から~
4. コンプライアンスの考え方



講師 田形社会福祉士事務所 所長 社会福祉士 田形 隆尚 氏

専門 ・リスクマネジメント等の介護関連事業運営管理論 ・対人援助技術及びコミュニティケア論
 経歴 ・特別養護老人ホーム事務長、在宅介護支援センター長等を経験。
 熊本学園大学等の非常勤講師としても活動中。

著者等 ◆「基礎から学ぶ介護シリーズ 根拠のある介護記録のつくり方 わかる・伝わる・つながる」
 ◆「リスク管理テキスト暴走ヘルパー 改造計画」

★当センター愛媛支部のホームページにて講師のプロフィール掲載中!★

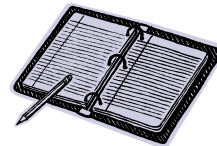
<http://www.kaigo-center.or.jp/shibu/ehime/index.html>

日時 平成25年6月11日(火) 12時30分から16時30分【12時から受付開始】

会場 アイテムえひめ 4F大会議室【松山市大可賀2丁目1-28 ☎089-953-0130】

定員 100名【先着順 定員になり次第、受付を終了いたします。】

受講料 一般 **4,000円(税込)** 賛助会員 **3,600円(税込)**



テキスト 「"ケアが変わる"介護記録の書き方」 著:田形 隆尚氏 / 中央法規出版
1,680円(税込) ※当日、受付にて購入もできます。

講習を効果的に学ぶ為にも、テキストの購入をお勧めいたします。

申込方法 別紙、~申込方法~をご覧ください。

問い合わせ

公益財団法人 介護労働安定センター愛媛支部

〒790-0001 松山市一番町1丁目14-10 井手ビル4F

TEL:089-921-1461 FAX:089-921-1477

担当:久保・山本



～申込み方法～


～講習受講を希望される皆さまへ～ **※お申込前に下記の内容をご確認下さい！**

- チラシ・ホームページより『受講申込書』をコピー又はダウンロードして必要事項をご記入いただき、愛媛支部宛にFAX又はご郵送下さい。
- 愛媛支部のホームページより、直接お申込いただいた場合は[仮の受講申込]となりますので『受講申込書』の記入が必要です。当支部よりご連絡を差し上げますのでお手数ですが、必要事項をご記入のうえFAX等により[本申込]を行っていただきますのでご了承下さい。

【手順1】 受講申込書を FAX する。 受講申込書に必要事項をご記入の上、FAX してください。
FAX：089-921-1477

【手順2】 電話をする。

受講申込書を FAX 後に(郵送の方は後日)、介護労働安定センター愛媛支部にご連絡下さい。

 : 089-921-1461 (平日 9:00~17:30)

ご連絡を頂いた際に、受講可能であれば、**受付番号**と**受講料**お知らせします。

受付番号: _____ 受講料: _____ 円

【手順3】 受講料を振込む。 下記の口座へ、1週間以内にお振込みください。

お振込み額

一 般	テキストを購入する方	5,680円 (税込)
	テキストを購入しない方	4,000円 (税込)
賛助会員	テキストを購入する方	5,280円 (税込)
	テキストを購入しない方	3,600円 (税込)

※上記金額内訳は、受講料、テキスト代「ケアが変わる」介護記録の書き方」中央法規出版 1,680円 (消費税込)

- ◆取引銀行 伊予 銀行 愛媛県庁 支店
- ◆口座番号 (普) 1596247
- ◆口座名義 公益財団法人 介護労働安定センター 愛媛支部

*お振込み人名には**受付番号**、**事業所名**のご記入をお願いします。

◆ ◆ 留意事項 ◆ ◆

- ①振込手数料はお振込人様の負担とさせていただきます。
- ②振込の控え(銀行の振込票等)をもって領収書に代えさせていただきます。
- ③『受講申込書』による申込があっても、1週間以内に受講料のお振込みがない場合は、キャンセル扱いとなります。講習をキャンセルする場合は、必ず事前にご連絡ください。
- ④お振込みいただいた受講料は、開講決定(講習開講日から起算して、14日前(※当該日が土・日・祝日の場合はその前日)以降は、原則として返金いたしませんので予めご了承下さい。

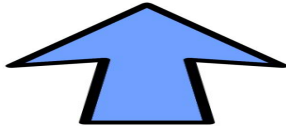
【手順4】 受付完了です。

- ①お振込みいただいた時点で、「受講申込」が完了となります。
- ②お振込確認後、一週間程度のうちに原則としてFAXにて当センターから『入金確認書』をお送りします。
- ③講習開始日の14日前頃に『受講決定通知書』をお送りいたします。
- ④本講習が定員に満たない場合等、当センターの都合で講習を中止する場合は、電話等でご本人にご連絡の上、お振込金額を返還いたします。(この場合の振込手数料は当センターが負担します)

※当センターのプライバシーポリシーに基づき申込書等の内容は厳重に管理し、ご本人の了解なしに第三者へ提供されることはありません。

公益財団法人介護労働安定センター愛媛支部

住所 〒790-0001 松山市一番町 1-14-10 井手ビル 4F 電話 089-921-1461



受講申込書

FAX 089-921-1477

(支部記入欄)

※電話受付日 /

※受付番号

6		
---	--	--

※受講料 円

※太枠内をご記入し、FAX または郵送にてお申込ください。

お申込後、介護労働安定センター愛媛支部まで必ずご連絡下さい。

日 時	6/11(火)12時30分～16時30分		
セミナー名	平成25年度6月事業者支援セミナー 「ケアが変わる介護記録の書き方・書かせ方」		
会 場	アイテムえひめ 4F 大会議室		
事業所名	ふりがな		
住 所	〒 -		
電 話	-	-	F A X - -

氏名	ふりがな	役職名又は職種
(男・女)		
(男・女)		
(男・女)		

テキストの購入 「"ケアが変わる" 介護記録の書き方」 著:田形 隆尚氏/中央法規出版 1,680円(税込み)	テキストを購入する <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> 購入しない
---	--

賛助会員対象コースとして、 受講料の割引設定をしておりますので○印をご記入下さい。		既会員	会員法人名
		非会員	新規に入会を希望する <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> 今回の受講時は入会しない

※申込から完了までの手順 → 別紙、『～申込み方法～』をご確認ください。

- ◎受講者の個人情報(氏名・住所・電話番号)は当該講座に関する通知などの送付および講座実施に関する連絡、講座受講の際の本人確認、新規講座などのご案内の送付の範囲で利用いたします。
- ◎ご提供いただいた個人情報は、プライバシーポリシーに基づき、厳重に管理し、上記目的以外には使用いたしません。

【問い合わせ】
 公益財団法人介護労働安定センター愛媛支部
 TEL 089-921-1461
 FAX 089-921-1477

(※支部用整理番号 NO _____)